

診療報酬請求事務能力認定試験
インターネット申込
団体申込 代表者用操作マニュアル

公益財団法人 日本医療保険事務協会
令和3年9月13日

Ver 2.0

目次

1 団体申込の流れ

2 申込操作

- (1) インターネット申込に必要なもの
- (2) インターネット申込画面を開く
- (3) 団体申込出願
- (4) 団体一括登録
- (5) 団体申込受付
- (6) 受験料のお振込

3 その他の操作

- (1) 団体情報を確認・変更する
- (2) 団体申込者情報を確認・変更する
- (3) 申込人数を変更する
- (4) 団体申込者の追加を行う
- (5) 団体申込者の取消を行う
- (6) 受験料の振込先情報を確認する
- (7) 団体パスワード変更を行う
- (8) 団体申込者登録用パスワード変更を行う
- (9) 団体パスワードを忘れた場合
- (10) 団体申込者登録用IDまたは団体申込者登録用パスワードを忘れた場合

※当該マニュアルは「インターネット申込」操作画面と異なり「各種ボタン」をクリックしても機能しません。

※マニュアルにある画像はイメージですので、実際とは異なる場合があります。

1. 団体申込の流れ

団体代表者	団体代表者メインメニュー画面から、団体申込出願を行ってください。
-------	----------------------------------

※ 「団体代表者」とは、当試験の団体申込において、その団体の受験者のとりまとめを行う担当者の方をさします。

団体代表者のメールアドレスが必要になります。

既に当試験のインターネット申込を行った事がある団体の方は、

「団体申込出願（団体コード取得済の方）」から申込出願を行ってください。



団体代表者	メールにて「団体コード」と「団体申込者登録用ID」をお知らせします。団体申込出願の際に設定した「団体パスワード」「団体申込者登録用パスワード」と一緒に忘れないように保管してください。
-------	---

※ 「団体申込者」とは、団体申込における受験者の方をさします。

団体コード等の用途は次の通りになります。

ログインの際にお間違いのないようにご注意ください。

- ・ **団体コード、団体パスワード**

団体代表者が団体登録情報、団体申込者情報の確認・変更をする際、ログインするために使用します。また、次回以降の申込時に団体コード、団体パスワードでログインすると、団体情報の入力省略ができますので、今回の申込終了後も大切に保管してください。

- ・ **団体申込者登録用ID、団体申込者登録用パスワード**

団体代表者が、団体申込者登録をする際、ログインするために使用します。今回の申込に限り有効です。



団体代表者	団体代表者メインメニューで「団体一括登録」をクリックし、申込登録を行います。
-------	--

団体一括申込に必要な項目は以下の通りです。

- ・ **CSV作成用Excel**

団体申込者登録ログインページよりダウンロードしてご利用ください。

※Excelファイルはマクロ機能を利用しています。

- ・ **受験者の以下の情報**

受験科目、受験希望地、氏名、氏名フリガナ、性別、生年月日、現住所（郵便番号、住所）、電話番号（または携帯番号）、医療保険事務の受講経験、医療保険事務の実務経験



団体代表者	インターネット上で、お申込された団体情報と申込者情報を確認・変更することができます。
-------	--

「団体コード」、「団体パスワード」でログインしてください。
当協会による団体申込受付後は、申込人数の変更を行う事ができません。



当協会	団体申込受付を行います。受付を行うと、団体代表者のメールアドレス宛に受験料の請求案内を送信します。
-----	---

当協会による団体申込受付後は、申込人数の変更を行う事ができません。



団体代表者	支払期限までに受験料をお振り込みください。 登録団体名とお振込人名が違うときは必ずご連絡をお願いします。 TEL : 03-3252-3811
-------	---

受験料の支払いは、団体の人数分の金額を一括してゆうちょ銀行又は三菱UFJ銀行へ振込となります。
銀行振込に必要な手数料は申込団体が負担するものといたします。

当協会にて振込確認次第、代表者宛に申込完了メールを送信します。



当協会	指定された宛先に受験票を発送します。
-----	--------------------

2. 申込操作

(1)インターネット申込に必要なもの

- ・ **本サイトの推奨ブラウザは下記の通りです。**
Windows版 Microsoft Edge、Google Chrome
※iPhone、Android等のスマートフォンはご利用いただけません。
- ・ メールアドレス
日本語のメールアドレスはシステム未対応のため登録できません。
フリーメールアドレス（無料メール）で登録された場合、
メールの受信に遅延や障害が生じることがあります。
- ・ CSV作成用Excel
申込データ作成時にExcelを利用します。
団体申込出願後に団体申込者登録ログインページよりダウンロードして
ご利用ください。
※Excelファイルはマクロ機能を利用しています。
- ・ 受験者情報
団体申込を行う場合、予め受験者本人から下記の情報を収集してください。
受験科目、受験希望地、氏名、氏名フリガナ、性別、生年月日、
現住所（郵便番号、住所）、電話番号（または携帯番号）、
医療保険事務の受講経験、医療保険事務の実務経験

(2)インターネット申込画面を開く

ブラウザを起動し、「アドレス」欄に以下のURLを入力し、Enterキーを押します。

[https:// www.iryohoken-jimu.jp/exam/](https://www.iryohoken-jimu.jp/exam/)

※このURLはインターネット申込期間中のみ閲覧できます。

(3)団体申込出願

- ① インターネット申込トップページの「団体申込」をクリックする。

公益財団法人 日本医療保険事務協会

診療報酬請求事務能力認定試験 インターネット申込

診療報酬請求事務能力認定試験インターネット申込

個人申込	試験申込を行う。
団体申込	団体申込のご案内、団体扱いでの試験申込。 団体申込とは学校や医療機関等で、受験者の同意を得て一括申込を希望される場合を指します。 受験料の払込は団体の人数分の金額を一括してゆうちょ銀行または三菱UFJ銀行へ振込となります。

◆ご利用にあたって ※必ずお読みください。

- ② 説明を読み、画面下部の「団体代表者」をクリックする。

公益財団法人 日本医療保険事務協会

診療報酬請求事務能力認定試験 インターネット申込

団体申込トップページ

「インターネット申込の流れ」をご確認のうえ、申込団体の代表者の方は「団体代表者」ボタンをクリックしてください。

※「団体代表者」とは、当試験の団体申込において、その団体の受験者のとりまとめを行う担当者の方をさします。

【団体代表者の方】
団体受験のお申込みの詳細については、「[団体申込 代表者用操作マニュアル](#)」をご覧ください。

==== 省略 =====

申込団体の代表者の方は「団体代表者」ボタンをクリックしてください。

団体代表者

団体申込出願
団体情報確認・変更
団体申込者登録

トップページに戻る

- ③ 「団体申出願（団体コード未取得の方）」をクリックする。
過去の試験でインターネット申込をしていて、既に団体コードをお持ちの場合はその下の「団体申出願（団体コード取得済の方）」をクリックする。

公益財団法人 日本医療保険事務協会
診療報酬請求事務能力認定試験 インターネット申込

団体代表者 メインメニュー

ボタンをクリックしてご希望のページにお進みください。
団体受験のお申込みの詳細については、[「団体申込マニュアル」](#)をご覧ください。

団体申出願 (団体コード未取得の方)	・団体情報の登録 ・団体申出願	団体申出願期限 ■■■■■ まで
※初めて認定試験インターネット申込を行う団体の方は、こちらを選択してください。		
団体申出願 (団体コード取得済の方)	・団体申出願	団体申出願期限 ■■■■■ まで
※過去に認定試験インターネット申込を行った事のある団体の方は、こちらを選択してください。		
団体情報確認	・団体登録内容の確認・変更	確認期限：■■■■■ まで 変更期限：■■■■■ まで
団体一括登録	・団体申込で受験される方の一括登録	申込期限：■■■■■ まで

- ④ (「団体申出願（団体コード取得済の方）」をクリックした場合)
前回の申込時に取得した「団体コード」「団体パスワード」を入力してログインする。

公益財団法人 日本医療保険事務協会
診療報酬請求事務能力認定試験 インターネット申込



1. 団体申出願 ログイン

団体コード通知メールに記載されている「団体コード」及び、
団体申出願の際に設定した「団体パスワード」を入力しログインしてください。

団体コードの取得がお済みでない方は[こちら](#)
団体パスワードを忘れた場合は、[こちら](#) から送信することができます。

団体コード	D0000
団体パスワード	*****

ログイン

メインメニューへ

- ⑤ 画面の指示に従って必要事項を入力し、申込を行う。

※受験票や合格認定証の発送先は、「団体受験者全員分をまとめて団体所在地宛に発送する」方法と「各受験者の住所宛に発送する」方法を選択することができます。

「2. 団体申込出願 情報入力」画面の、「発送物の送付先」で受験票及び合格認定証の発送先を「団体所在地」または「各受験申込者の住所」から選択してください。

公益財団法人 日本医療保険事務協会

診療報酬請求事務能力認定試験 インターネット申込



2. 団体申込出願 情報入力

入力にあたってのご注意

- 日本語入力の切り替えは自動的にい行われますので、そのまま入力してください。「半角英数字」「全角」など指定された文字以外を入力した場合は、エラーが表示され訂正を求められます。
- セキュリティ保護のため、登録作業は30分以内に終わってください。30分を超過した場合は、お手数ですがもう一度はじめから登録を行ってください。

団体等の名称 (必須)	 例)〇〇専門学校 使用する文字は「JIS第一水準・第二水準」とし、「漢字」「ひらがな」「カタカナ」「英数字」を全角で入力してください。
団体等の名称フリガナ	

===== 省略 =====

受験申込者数 (必須)	医科： 名 歯科： 名
発送物の送付先 (必須)	☐ 団体所在地 ☐ 各受験申込者の住所 ※発送物は、受験票や合否通知等になります。
受験料のお支払方法 (必須)	☐ ゆうちょ銀行 ☐ 三菱UFJ銀行
	パスワードは必ず控えておいてください(照会には応じられません)。

- ⑥ 団体申込出願が完了すると、団体代表者のメールアドレス宛に「団体コード通知メール」を送信します。メールでは「団体コード」と「団体申込者登録用ID」をお知らせします。団体申込出願の際に設定した「団体パスワード」「団体申込者登録用パスワード」と一緒に忘れないように保管してください。

各コード、パスワード等の用途は次の通りになります。

・団体コード、団体パスワード

団体代表者が団体登録情報、団体申込者情報の確認・変更をする際、ログインするために使用します。また、次回以降の申込時に団体コード、団体パスワードでログインすると、団体情報の入力が省略できますので、今回の申込終了後も大切に保管してください。

・団体申込者登録用ID、団体申込者登録用パスワード

団体代表者が団体申込者登録をする際、ログインするために使用します。今回の申込に限り有効です。

(4)団体一括登録

※予め上記「(1)インターネット申込に必要なもの」にある情報等をご用意ください。

- ① 団体代表者メインメニューより「団体一括登録」をクリックする。

公益財団法人 日本医療保険事務協会

診療報酬請求事務能力認定試験 インターネット申込

団体代表者 メインメニュー

ボタンをクリックしてご希望のページにお進みください。
団体受験のお申込みの詳細については、[「団体申込マニュアル」](#)をご覧ください。

団体申出願
(団体コード未取得の方)

- ・団体情報の登録
- ・団体申出願

団体申出願期限
■■■■■■■■■■ まで

※初めて認定試験インターネット申込を行う団体の方は、こちらを選択してください。

団体申出願
(団体コード取得済の方)

- ・団体申出願

団体申出願期限
■■■■■■■■■■ まで

※過去に認定試験インターネット申込を行った事のある団体の方は、こちらを選択してください。

団体情報確認

- ・団体登録内容の確認・変更

確認期限：■■■■■■■■■■ まで
変更期限：■■■■■■■■■■ まで

団体一括登録

- ・団体申込で受験される方の一括登録

申込期限：■■■■■■■■■■ まで

- ② CSV作成用Excelダウンロードボタンをクリックし、ファイルをダウンロードする。

公益財団法人 日本医療保険事務協会
診療報酬請求事務能力認定試験 インターネット申込



1. 団体申込者登録ログイン

【団体代表者の方】

団体コード通知メールに記載されている「団体申込者登録用ID」及び、団体申込出願の際に設定した「団体申込者登録用パスワード」を入力しログインしてください。

今期の団体申込出願がお済みでなく、初めて認定試験インターネット申込を行う団体の方は、[こちら](#)

今期の団体申込出願がお済みでなく、過去に認定試験インターネット申込を行った事のある団体の方は、[こちら](#)

団体申込者登録用ID及び団体申込者登録用パスワードを忘れた場合は、[団体情報確認](#) から確認できます。

【一括申込を行う場合】

一括申込を行う場合は、以下のボタンよりマクロ付きExcelファイルをダウンロードしてください。

ダウンロードしたExcelに、受験者の情報を入力し、CSV作成ボタンを押してCSVファイルを作成してください。

CSV作成用Excelダウンロード

団体申込者登録用ID	DJ0000
団体申込者登録用パスワード	*****

戻る

ログイン

- ③ ダウンロードされた「CreateCSV」エクセルファイル内の【ご利用方法】をよくお読みの上、記入シートに、上記「(1)インターネット申込に必要なもの」にて収集した受験者情報を入力し、CSV作成ボタンをクリックして一括申込用のCSVファイルを作成する。
※Excelのマクロ機能を使用しています。必ずマクロ機能を有効にしてお使いください。

	A	B	C	D	E	F
1						
2						
3						
4						
5						
6	No.	受験科目 1:医科 2:歯科	希望 試験地	氏名		
7				姓	名	セイ
8	例	1	02	試験	太郎	シケン
9	01	1	02	試験	次郎	シケン
10	02	1	02	試験	三郎	シケン

- ④ 団体申込出願で取得した団体申込者登録用ID、団体申込者登録用パスワードを入力し、ログインボタンをクリックする。

公益財団法人 日本医療保険事務協会

診療報酬請求事務能力認定試験 インターネット申込



1. 団体申込者登録ログイン

【団体代表者の方】

団体コード通知メールに記載されている「団体申込者登録用ID」及び、団体申込出願の際に設定した「団体申込者登録用パスワード」を入力しログインしてください。

今期の団体申込出願がお済みでなく、初めて認定試験インターネット申込を行う団体の方は、[こちら](#)

今期の団体申込出願がお済みでなく、過去に認定試験インターネット申込を行った事のある団体の方は、[こちら](#)

団体申込者登録用ID及び団体申込者登録用パスワードを忘れた場合は、[団体情報確認](#) から確認できます。

【一括申込を行う場合】

一括申込を行う場合は、以下のボタンよりマクロ付きExcelファイルをダウンロードしてください。

ダウンロードしたExcelに、受験者の情報を入力し、CSV作成ボタンを押してCSVファイルを作成してください。

CSV作成用Excelダウンロード

団体申込者登録用ID	DJ0000
団体申込者登録用パスワード	*****

戻る

ログイン

- ⑤ 申込規約をよくお読みの上、同意される場合は「同意する」のボタンをクリックする。
- ⑥ 一括申込ファイルアップロード画面にて、③で作成したCSVファイルをアップロードする。

公益財団法人 日本医療保険事務協会

診療報酬請求事務能力認定試験 インターネット申込

1 ログイン 2 申込規約 3 一括申込ファイルアップロード 4 申込者情報確認 5 申込者登録完了

3. 一括申込ファイルアップロード

一括申込ファイル	ファイルの選択	ファイルが選択されていません
----------	---------	----------------

一括申込についての注意点をよくお読みの上、ファイルを選択してください。

戻る 次へ

メインメニューに戻る

- ⑦ 申込者情報確認画面にて、アップロードされたファイルの内容を確認する。
誤りがない場合は、登録ボタンをクリックして申込内容を登録する。
もし、取り込み件数や内容に誤りがある場合は「登録内容を修正する」ボタンをクリックし、
③にてダウンロードした「CreateCSV」エクセルファイルを訂正して、
もう一度CSV作成ボタンをクリックし、CSVファイルをアップロードしてください。

公益財団法人 日本医療保険事務協会

診療報酬請求事務能力認定試験 インターネット申込

1 ログイン 2 申込規約 3 一括申込ファイルアップロード 4 申込者情報確認 5 申込者登録完了

4. 申込者情報確認（一括申込）

以下の入力内容を確認し、誤りがない場合は「登録」ボタンを押してください。
誤りがある場合は、「登録内容を修正する」ボタンを押し、入力用エクセルを修正して出力、
CSVファイルアップロードを行ってください。

===== 省略 =====

ブラウザの自動入力機能等により、入力した内容が変更されている場合があります。

必ず入力内容を確認してください。

登録内容を修正する 登録

メインメニューに戻る

(5)団体申込受付

・当協会は、申込出願された団体情報を確認し、申込者数が予定数に達した団体の受付を行います。受付後、団体代表者のメールアドレス宛に受験料の振込案内メールを送信します。

※受付後、申込人数の変更や、団体申込者登録はできません。

(6)受験料のお振込

- ・団体受験料支払案内メールにある振込先に指定された受験料をお振込ください。
- ・振込人名は「団体申込者登録用ID」＋「法人名称カナ」をお願いしていますが、振込銀行によって、振込人名にアルファベット、数字が入力不可能な場合はカタカナ部分のみを入力してください。
- ・お振り込み後、振込明細書をFaxにて当協会までお送りください。
Fax : 03-3252-2233
- ・銀行振込に必要な手数料は申込団体が負担するものといたします。
- ・振込確認次第、代表者宛に申込完了メールを送信します。

3. その他の操作

(1) 団体情報を確認・変更する

- ① 団体代表者メインメニューで「団体情報確認」をクリックする。

公益財団法人 日本医療保険事務協会
診療報酬請求事務能力認定試験 インターネット申込

団体代表者 メインメニュー

ボタンをクリックしてご希望のページにお進みください。
団体受験のお申込みの詳細については、「[団体申込マニュアル](#)」をご覧ください。

団体申出願 (団体コード未取得の方)	・ 団体情報の登録 ・ 団体申出願	団体申出願期限 ■■■■■■■■■■ まで
※初めて認定試験インターネット申込を行う団体の方は、こちらを選択してください。		
団体申出願 (団体コード取得済の方)	・ 団体申出願	団体申出願期限 ■■■■■■■■■■ まで
※過去に認定試験インターネット申込を行った事のある団体の方は、こちらを選択してください。		
団体情報確認	・ 団体登録内容の確認・変更	確認期限：■■■■■■■■■■ まで 変更期限：■■■■■■■■■■ まで
団体一括登録	・ 団体申込で受験される方の一括登録	申込期限：■■■■■■■■■■ まで

- ② 団体申出願で取得した「団体コード」「団体パスワード」を入力し、ログインをクリックする。

公益財団法人 日本医療保険事務協会
診療報酬請求事務能力認定試験 インターネット申込

1. 団体情報確認ログイン

団体コード通知メールに記載されている「団体コード」及び、
団体申出願の際に設定した「団体パスワード」を入力しログインしてください。

団体コードの取得がお済みでない方は[こちら](#)
団体コードの取得済で今期の団体申出願がお済みでない方は[こちら](#)
団体パスワードを忘れた場合は、[こちら](#) から送信することができます。

団体コード	D0000
団体パスワード	*****
ログイン	
メインメニューへ	

- ③ 「団体情報の確認・変更」をクリックする。

公益財団法人 日本医療保険事務協会

診療報酬請求事務能力認定試験 インターネット申込

代表者 様のページ ログアウト

団体情報確認メニュー

団体情報の確認・変更	団体情報の確認・変更を行うことができます。ただし受付状況が「仮受付」となった後は、受験申込者数は変更できません。 受験料のお支払方法についてはこちらから確認することができます。	利用期間 確認: まで 変更: まで
申込者情報の確認・変更	団体申込者情報の確認・変更を行います。	利用期間 確認: まで 変更: まで
団体パスワード変更	団体パスワードの変更を行います。	利用期間 まで
団体申込者登録用パスワード変更	団体申込者登録用パスワードの変更を行います。	利用期間 まで

登録された団体情報が表示されます。

団体情報を変更する場合は、画面下部にある「登録内容の変更」ボタンをクリックしてください。

(2)団体申込者情報を確認・変更する

- ① 団体代表者メインメニューで「団体情報確認」をクリックする。

公益財団法人 日本医療保険事務協会

診療報酬請求事務能力認定試験 インターネット申込

団体代表者 メインメニュー

ボタンをクリックしてご希望のページにお進みください。
団体受験のお申込みの詳細については、「[団体申込マニュアル](#)」をご覧ください。

団体申出願
(団体コード未取得の方)

- ・団体情報の登録
- ・団体申出願

団体申出願期限
■■■■■■■■■■ まで

※初めて認定試験インターネット申込を行う団体の方は、こちらを選択してください。

団体申出願
(団体コード取得済の方)

- ・団体申出願

団体申出願期限
■■■■■■■■■■ まで

※過去に認定試験インターネット申込を行った事のある団体の方は、こちらを選択してください。

団体情報確認

- ・団体登録内容の確認・変更

確認期限：■■■■■■■■■■ まで
変更期限：■■■■■■■■■■ まで

団体一括登録

- ・団体申込で受験される方の一括登録

申込期限：■■■■■■■■■■ まで

- ② 団体申出願で取得した「団体コード」「団体パスワード」を入力し、ログインをクリックする。

公益財団法人 日本医療保険事務協会

診療報酬請求事務能力認定試験 インターネット申込

1. 団体情報確認ログイン

団体コード通知メールに記載されている「団体コード」及び、
団体申出願の際に設定した「団体パスワード」を入力しログインしてください。

団体コードの取得がお済みでない方は[こちら](#)
団体コードの取得済で今期の団体申出願がお済みでない方は[こちら](#)
団体パスワードを忘れた場合は、[こちら](#) から送信することができます。

団体コード	D0000
団体パスワード	*****

ログイン

メインメニューへ

- ③ 「申込者情報の確認・変更」をクリックする。

公益財団法人 日本医療保険事務協会

診療報酬請求事務能力認定試験 インターネット申込

代表者 様のページ ログアウト

団体情報確認メニュー

団体情報の確認・変更

団体情報の確認・変更を行うことができます。ただし受付状況が「仮受付」となった後は、受験申込者数は変更できません。
受験料のお支払方法についてはこちらから確認することができます。

利用期間
確認: まで
変更: まで

申込者情報の確認・変更

団体申込者情報の確認・変更を行います。

利用期間
確認: まで
変更: まで

団体パスワード変更

団体パスワードの変更を行います。

利用期間
確認: まで
変更: まで

団体申込者登録用パスワード変更

団体申込者登録用パスワードの変更を行います。

利用期間
確認: まで
変更: まで

- ④ 登録された申込者一覧が表示されます。
申込者情報詳細を確認・変更する場合は、対象の申込者のIDをクリックしてください

公益財団法人 日本医療保険事務協会

診療報酬請求事務能力認定試験 インターネット申込

代表者 様のページ 団体情報確認メニュー ログアウト

申込者一覧

1-4件/4件中 並び順: 標準

ID	氏名	フリガナ	TEL	受験科目	受験希望地
10000610				医科	さいたま市
10000782				医科	さいたま市
10001108				医科	さいたま市
10001161				医科	さいたま市

前ページへ | 1 | 次ページへ

[▲ページ先頭へ](#)

- ⑤ 申込者情報詳細が表示されます。
申込者情報を変更する場合は、「申込者情報の変更」をクリックします。

公益財団法人 日本医療保険事務協会

診療報酬請求事務能力認定試験 インターネット申込

代表者 様のページ 団体情報確認メニュー ログアウト

申込者情報詳細

申込内容の変更を行う場合は、画面下部にある「申込者情報の変更」ボタンを押してください。

注意事項
1 申込内容の変更は まで可能です。期限後の変更はできません。

受験情報

===== 省略 =====

医療保険事務の受講経験	あり
医療保険事務の実務経験	あり

申込者一覧に戻る 申込者情報の変更

[▲ページ先頭へ](#)

- ⑥ 「申込者情報変更」画面で変更内容を入力し、「次へ」をクリックする。

公益財団法人 日本医療保険事務協会

診療報酬請求事務能力認定試験 インターネット申込

代表者 様のページ 団体情報確認メニュー ログアウト

申込者情報変更

注意事項
1 ブラウザの「戻る」「進む」「更新」「再読み込み」ボタンは使用しないでください。
2 (※)印が付いている項目は、必ず入力してください。
3 入力できない項目は、変更できません。

上記の注意事項を確認のうえ、以下の登録事項を入力し、「次へ」ボタンを押してください。
日本語入力の切替(ON・OFF)は自動的に行われますので、そのまま入力してください。

受験情報

受験科目	☒ 医科 ☐ 歯科
------	--

===== 省略 =====

※「次へ」ボタンを押しても変更は確定されません。

次へ

申込取消

申込者情報詳細に戻る [▲ページ先頭へ](#)

- ⑦ 「申込者情報変更確認」画面で変更内容を確認し、「変更」ボタンをクリックする。

(3)申込人数を変更する

※ 当協会が「団体申込受付」をした後は、申込人数の変更はできません。

- ① 団体代表者メインメニューで「団体情報確認」をクリックする。

公益財団法人 日本医療保険事務協会

診療報酬請求事務能力認定試験 インターネット申込

団体代表者 メインメニュー

ボタンをクリックしてご希望のページにお進みください。
団体受験のお申込みの詳細については、「[団体申込マニュアル](#)」をご覧ください。

団体申出願
(団体コード未取得の方)

- ・団体情報の登録
- ・団体申出願

団体申出願期限
■■■■■■■■■■ まで

※初めて認定試験インターネット申込を行う団体の方は、こちらを選択してください。

団体申出願
(団体コード取得済の方)

- ・団体申出願

団体申出願期限
■■■■■■■■■■ まで

※過去に認定試験インターネット申込を行った事のある団体の方は、こちらを選択してください。

団体情報確認

- ・団体登録内容の確認・変更

確認期限：■■■■■■■■■■ まで
変更期限：■■■■■■■■■■ まで

団体一括登録

- ・団体申込で受験される方の一括登録

申込期限：■■■■■■■■■■ まで

- ② 団体申出願で取得した「団体コード」「団体パスワード」を入力し、ログインをクリックする。

公益財団法人 日本医療保険事務協会

診療報酬請求事務能力認定試験 インターネット申込

1. 団体情報確認ログイン

団体コード通知メールに記載されている「団体コード」及び、
団体申出願の際に設定した「団体パスワード」を入力しログインしてください。

団体コードの取得がお済みでない方は[こちら](#)

団体コードの取得済で今期の団体申出願がお済みでない方は[こちら](#)

団体パスワードを忘れた場合は、[こちら](#) から送信することができます。

団体コード D0000
団体パスワード

ログイン

メインメニューへ

- ③ 「団体情報の確認・変更」をクリックする。

公益財団法人 日本医療保険事務協会
診療報酬請求事務能力認定試験 インターネット申込

代表者 様のページ ログアウト

団体情報確認メニュー

団体情報の確認・変更

団体情報の確認・変更を行うことができます。ただし受付状況が「仮受付」となった後は、受験申込者数は変更できません。
受験料のお支払方法についてはこちらから確認することができます。

利用期間
確認: まで
変更: まで

申込者情報の確認・変更

団体申込者情報の確認・変更を行います。

利用期間
確認: まで
変更: まで

- ④ 「登録内容の変更」をクリックする。

公益財団法人 日本医療保険事務協会
診療報酬請求事務能力認定試験 インターネット申込

代表者 様のページ 団体情報確認メニュー ログアウト

団体情報確認

登録内容の変更を行う場合は、画面下部にある「登録内容の変更」ボタンを押してください。

注意事項

1 登録内容の変更は まで可能です。期限後の変更はできません。

申込手続状況

団体コード	
団体申込者登録用ID	
登録日	

===== 省略 =====

通信欄

団体代表者様確認用の質問・回答

質問	好きな食べ物は？
回答	

登録内容の変更 ログアウト

[▲ページ先頭へ](#)

- ⑤ 受験申込者数（医科、歯科）に変更したい申込者数を入力し、「次へ」をクリックする。

公益財団法人 日本医療保険事務協会
診療報酬請求事務能力認定試験 インターネット申込

代表者 様のページ
団体情報確認メニュー
ログアウト

団体情報変更

注意事項

- 1 ブラウザの「戻る」「進む」「更新」「再読み込み」ボタンは使用しないでください。
- 2 (※)印が付いている項目は、必ず入力してください。
- 3 入力できない項目は、変更できません。

上記の注意事項を確認のうえ、以下の登録事項を入力し、「次へ」ボタンを押してください。
 日本語入力の切替(ON・OFF)は自動的に行われますので、そのまま入力してください。

申込状況

団体コード	
団体申込者登録用ID	
登録日	
受付日	-
申込完了日	-

= = = = = 省略 = = = = =

電話番号 (必須)	(半角数字、記号) 内線 (半角数字、記号) ※ご連絡時に内線番号が必要な場合は、内線番号をご入力ください。
FAX番号	例) 03-1234-5678
メールアドレス (必須)	例) xxx@xxx.xxx 確認のため再度入力してください。
受験申込者数 (必須)	医科: 名 歯科: 名
発送物の送付先 (必須)	☒ 団体所在地 ☐ 各受験申込者の住所 ※発送物は、受験票や合否通知等になります。
受験料のお支払方法 (必須)	☒ ゆうちょ銀行 ☐ 三菱UFJ銀行
通信欄 全角で200字以内。	

パスワード確認用の質問・回答

パスワード確認用の質問とその答えはパスワードを忘れたときに必要になります。

質問 (必須)	好きな食べ物? ▾
回答 (必須)	 例) カレーライス 「漢字」「ひらがな」「カタカナ」「英数字」は全角で入力してください。

※「次へ」ボタンを押しても変更は確定されません。

次へ

申込内容確認に戻る
▲ページ先頭へ

- ⑥ 「団体情報変更確認」画面で変更内容を確認し、「変更」ボタンをクリックする。
 ※申込者の追加・削除を行う場合は(4)、(5)を参考に実施してください。

(4)団体申込者の追加を行う

※ 当協会が「団体申込受付」をした後は、団体申込者の追加・取消はできません。

① 団体代表者メインメニューで「団体一括登録」をクリックする。

診療報酬請求事務能力認定試験 インターネット申込

[団体代表者](#) [メインメニュー](#)

ボタンをクリックしてご希望のページにお進みください。
団体受験のお申込みの詳細については、「[団体申込マニュアル](#)」をご覧ください。

団体申込出願
(団体コード未取得の方)

- ・団体情報の登録
- ・団体申込出願

団体申込出願期限 〇〇月〇〇日まで

※初めて認定試験インターネット申込を行う団体の方は、こちらを選択してください。

団体申込出願
(団体コード取得済の方)

- ・団体申込出願

団体申込出願期限 〇〇月〇〇日まで

※過去に認定試験インターネット申込を行った事のある団体の方は、こちらを選択してください。

団体情報確認

- ・団体登録内容の確認・変更

確認期限： 月 日 まで
変更期限： 月 日 まで

団体一括登録

- ・団体申込で受験される方の一括登録 申込期限 〇〇月〇〇日まで

- ② CSV作成用Excelダウンロードをクリックし、ファイルをダウンロードする。

公益財団法人 日本医療保険事務協会

診療報酬請求事務能力認定試験 インターネット申込



1. 団体申込者登録ログイン

【団体代表者の方】

団体コード通知メールに記載されている「団体申込者登録用ID」及び、団体申込出願の際に設定した「団体申込者登録用パスワード」を入力しログインしてください。

今期の団体申込出願がお済みでなく、初めて認定試験インターネット申込を行う団体の方は、[こちら](#)

今期の団体申込出願がお済みでなく、過去に認定試験インターネット申込を行った事のある団体の方は、[こちら](#)

団体申込者登録用ID及び団体申込者登録用パスワードを忘れた場合は、[団体情報確認](#) から確認できます。

【一括申込を行う場合】

一括申込を行う場合は、以下のボタンよりマクロ付きExcelファイルをダウンロードしてください。

ダウンロードしたExcelに、受験者の情報を入力し、CSV作成ボタンを押してCSVファイルを作成してください。

CSV作成用Excelダウンロード

団体申込者登録用ID DJ0000
団体申込者登録用パスワード

戻る

ログイン

- ③ 記入シートに追加申込者のみの情報を記入し、CSV作成ボタンをクリックする。

注：2名追加する場合は、2行のみ記入する。

	A	B	C	D	E	
1						
2						
3						
4						
5						
6	No.	受験科目 1:医科 2:歯科	希望 試験地	氏名		
7				姓	名	セ
8	例	1	02	試験	太郎	シケン
9	01	1	01	試験	太郎	試験
10	02	1	01	試験	花子	試験
11	03					
12	04					

- ④ 団体申込出願で取得した団体申込者登録用ID、団体申込者登録用パスワードを入力しログインをクリックする。
以降は「申込操作」の(4)団体一括登録と同様に申込を行い、追加申込者のみの情報が記入されたCSVファイルをアップロードする。

公益財団法人 日本医療保険事務協会

診療報酬請求事務能力認定試験 インターネット申込



1. 団体申込者登録ログイン

【団体代表者の方】

団体コード通知メールに記載されている「団体申込者登録用ID」及び、団体申込出願の際に設定した「団体申込者登録用パスワード」を入力しログインしてください。

今期の団体申込出願がお済みでなく、初めて認定試験インターネット申込を行う団体の方は、[こちら](#)

今期の団体申込出願がお済みでなく、過去に認定試験インターネット申込を行った事のある団体の方は、[こちら](#)

団体申込者登録用ID及び団体申込者登録用パスワードを忘れた場合は、[団体情報確認](#) から確認できます。

【一括申込を行う場合】

一括申込を行う場合は、以下のボタンよりマクロ付きExcelファイルをダウンロードしてください。

ダウンロードしたExcelに、受験者の情報を入力し、CSV作成ボタンを押してCSVファイルを作成してください。

CSV作成用Excelダウンロード

団体申込者登録用ID	DJ0000
団体申込者登録用パスワード	*****

戻る

ログイン

(5) 団体申込者の取消を行う

※ 当協会が「団体申込受付」をした後は、団体申込者の追加・取消はできません。

- ① 団体代表者メインメニューで「団体情報確認」をクリックする。

公益財団法人 日本医療保険事務協会
診療報酬請求事務能力認定試験 インターネット申込

団体代表者 メインメニュー

ボタンをクリックしてご希望のページにお進みください。
団体受験のお申込みの詳細については、「[団体申込マニュアル](#)」をご覧ください。

団体申出願
(団体コード未取得の方)
・団体情報の登録
・団体申出願
団体申出願期限: [] まで
※初めて認定試験インターネット申込を行う団体の方は、こちらを選択してください。

団体申出願
(団体コード取得済の方)
・団体申出願
団体申出願期限: [] まで
※過去に認定試験インターネット申込を行った事のある団体の方は、こちらを選択してください。

団体情報確認
・団体登録内容の確認・変更
確認期限: [] まで
変更期限: [] まで

団体一括登録
・団体申込で受験される方の一括登録
申込期限: [] まで

- ② 団体申出願で取得した「団体コード」「団体パスワード」を入力し、ログインをクリックする。

公益財団法人 日本医療保険事務協会
診療報酬請求事務能力認定試験 インターネット申込

1. 団体情報確認ログイン

団体コード通知メールに記載されている「団体コード」及び、
団体申出願の際に設定した「団体パスワード」を入力しログインしてください。

団体コードの取得がお済みでない方は[こちら](#)
団体コードの取得済で今期の団体申出願がお済みでない方は[こちら](#)
団体パスワードを忘れた場合は、[こちら](#) から送信することができます。

団体コード: [D0000]
団体パスワード: [.....]

ログイン

[メインメニューへ](#)

- ③ 「申込者情報の確認・変更」をクリックする。

公益財団法人 日本医療保険事務協会

診療報酬請求事務能力認定試験 インターネット申込

代表者 様のページ ログアウト

団体情報確認メニュー

団体情報の確認・変更

団体情報の確認・変更を行うことができます。ただし受付状況が「仮受付」となった後は、受験申込者数は変更できません。
受験料のお支払方法についてはこちらから確認することができます。

利用期間
確認: まで
変更: まで

申込者情報の確認・変更

団体申込者情報の確認・変更を行います。

利用期間
確認: まで
変更: まで

- ④ 取消する受験者のIDをクリックする。

公益財団法人 日本医療保険事務協会

診療報酬請求事務能力認定試験 インターネット申込

代表者 様のページ 団体情報確認メニュー ログアウト

申込者一覧

1~4件/4件中 並び順: 標準 ▼

ID	氏名	フリガナ	TEL	受験科目	受験希望地
I0000610				医科	さいたま市
I0000782				医科	さいたま市
I0001108				医科	さいたま市
I0001161				医科	さいたま市

前ページへ | 1 | 次ページへ

[▲ページ先頭へ](#)

⑤ 「申込者情報の変更」をクリックする

公益財団法人 日本医療保険事務協会
診療報酬請求事務能力認定試験 インターネット申込

代表者 様のページ 団体情報確認メニュー ログアウト

申込者情報詳細

申込内容の変更を行う場合は、画面下部にある「申込者情報の変更」ボタンを押してください。

注意事項
1 申込内容の変更は まで可能です。期限後の変更はできません。

受験情報

===== 省略 =====

医療保険事務の受講経験	あり
医療保険事務の実務経験	あり

申込者一覧に戻る 申込者情報の変更

[▲ページ先頭へ](#)

⑥ 「申込取消」をクリックする。

公益財団法人 日本医療保険事務協会
診療報酬請求事務能力認定試験 インターネット申込

代表者 様のページ 団体情報確認メニュー ログアウト

申込者情報変更

注意事項
1 ブラウザの「戻る」「進む」「更新」「再読み込み」ボタンは使用しないでください。
2 (*)印が付いている項目は、必ず入力してください。
3 入力できない項目は、変更できません。

上記の注意事項を確認のうえ、以下の登録事項を入力し、「次へ」ボタンを押してください。
日本語入力の切替(ON・OFF)は自動的に行われますので、そのまま入力してください。

===== 省略 =====

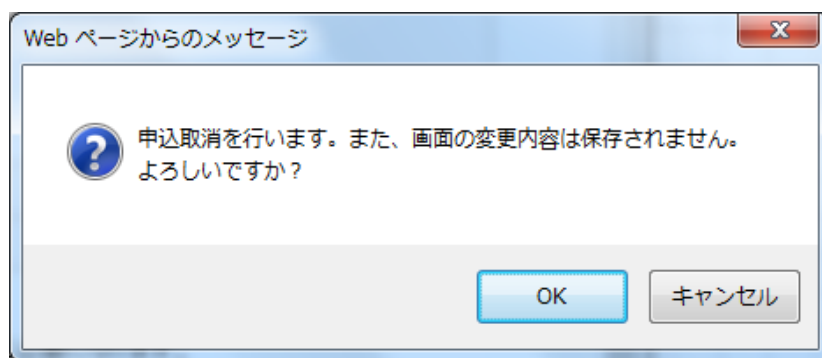
※「次へ」ボタンを押しても変更は確定されません。

次へ

申込取消

申込者情報詳細に戻る [▲ページ先頭へ](#)

- ⑦ 確認メッセージが表示されるので、「OK」をクリックする。



(5) 受験料の振込先情報を確認する

※ 当協会が「団体申込受付」をした後から、振込先情報を確認することができます。

- ① 団体代表者メインメニューで「団体情報確認」をクリックする。



- ② 団体申込出願で取得した「団体コード」「団体パスワード」を入力し、「ログイン」をクリックする。

公益財団法人 日本医療保険事務協会

診療報酬請求事務能力認定試験 インターネット申込

1. 団体情報確認ログイン

団体コード通知メールに記載されている「団体コード」及び、団体申込出願の際に設定した「団体パスワード」を入力しログインしてください。

団体コードの取得がお済みでない方は[こちら](#)

団体コードの取得済で今期の団体申込出願がお済みでない方は[こちら](#)

団体パスワードを忘れた場合は、[こちら](#) から送信することができます。

団体コード	D0000
団体パスワード	*****

ログイン

メインメニューへ

- ③ 「団体情報の確認・変更」をクリックする。

公益財団法人 日本医療保険事務協会

診療報酬請求事務能力認定試験 インターネット申込

代表者 様のページ ログアウト

団体情報確認メニュー

団体情報の確認・変更

団体情報の確認・変更を行うことができます。ただし受付状況が「仮受付」となった後は、受験申込者数は変更できません。

受験料のお支払方法についてはこちらから確認することができます。

利用期間

確認: まで
変更: まで

申込者情報の確認・変更

団体申込者情報の確認・変更を行います。

利用期間

確認: まで
変更: まで

- ④ 団体情報確認画面の下の方に決済情報が表示されます。

公益財団法人 日本医療保険事務協会

診療報酬請求事務能力認定試験 インターネット申込

代表者 様のページ 団体情報確認メニュー ログアウト

団体情報確認

登録内容の変更を行う場合は、画面下部にある「登録内容の変更」ボタンを押してください。

注意事項

- 登録内容の変更は まで可能です。期限後の変更はできません。

申込手続状況

団体コード

===== 省略 =====

決済情報

決済方法	ゆうちょ銀行振込
ご請求金額	
振込先銀行名	ゆうちょ銀行
振込先支店名	〇一九店
預金種類	当座
口座番号	0722288
口座名義	公益財団法人 日本医療保険事務協会
振込人名	※お振込する金融機関のATM等で振込人名にアルファベット、数字が入力不可能な場合はカタカナ部分のみを入力してください。
振込期限	

団体代表者様確認用の質問・回答

質問	好きな食べ物は？
回答	

登録内容の変更

ログアウト

(6)団体パスワード変更を行う

- ① 団体代表者メインメニューで「団体情報確認」をクリックする。

公益財団法人 日本医療保険事務協会

診療報酬請求事務能力認定試験 インターネット申込

団体代表者 メインメニュー

ボタンをクリックしてご希望のページにお進みください。
団体受験のお申込みの詳細については、「[団体申込マニュアル](#)」をご覧ください。

団体申出願
(団体コード未取得の方)

- ・団体情報の登録
- ・団体申出願

団体申出願期限
2024.03.15 まで

※初めて認定試験インターネット申込を行う団体の方は、こちらを選択してください。

団体申出願
(団体コード取得済の方)

- ・団体申出願

団体申出願期限
2024.03.15 まで

※過去に認定試験インターネット申込を行った事のある団体の方は、こちらを選択してください。

団体情報確認

- ・団体登録内容の確認・変更

確認期限：2024.03.15 まで
変更期限：2024.03.15 まで

団体一括登録

- ・団体申込で受験される方の一括登録

申込期限：2024.03.15 まで

- ② 団体申出願で取得した「団体コード」「団体パスワード」を入力し、ログインをクリックする。

公益財団法人 日本医療保険事務協会

診療報酬請求事務能力認定試験 インターネット申込

1. 団体情報確認ログイン

団体コード通知メールに記載されている「団体コード」及び、
団体申出願の際に設定した「団体パスワード」を入力しログインしてください。

団体コードの取得がお済みでない方は[こちら](#)
団体コードの取得済で今期の団体申出願がお済みでない方は[こちら](#)
団体パスワードを忘れた場合は、[こちら](#) から送信することができます。

団体コード	D0000
団体パスワード	*****

ログイン

メインメニューへ

- ③ 「団体パスワード変更」をクリックする。

公益財団法人 日本医療保険事務協会
診療報酬請求事務能力認定試験 インターネット申込

代表者 様のページ ログアウト

団体情報確認メニュー

団体情報の確認・変更	団体情報の確認・変更を行うことができます。ただし受付状況が「仮受付」となった後は、受験申込者数は変更できません。 受験料のお支払方法についてはこちらから確認することができます。	利用期間 確認: まで 変更: まで
申込者情報の確認・変更	団体申込者情報の確認・変更を行います。	利用期間 確認: まで 変更: まで
団体パスワード変更	団体パスワードの変更を行います。	利用期間 まで
団体申込者登録用パスワード変更	団体申込者登録用パスワードの変更を行います。	利用期間 まで

- ④ 「現在のパスワード」と、「新しいパスワード」、「新しいパスワード（確認用）」を入力し、「変更」をクリックする。

公益財団法人 日本医療保険事務協会
診療報酬請求事務能力認定試験 インターネット申込

代表者 様のページ 団体情報確認メニュー ログアウト

団体パスワード変更

現在のパスワード	*****
新しいパスワード	***** 半角英数字で8文字。!#\$%等は使用できません。 確認のためもう一度入力してください。 *****

変更

(7)団体申込者登録用パスワード変更を行う

- ① 団体代表者メインメニューで「団体情報確認」をクリックする。

公益財団法人 日本医療保険事務協会

診療報酬請求事務能力認定試験 インターネット申込

団体代表者 メインメニュー

ボタンをクリックしてご希望のページにお進みください。
団体受験のお申込みの詳細については、「[団体申込マニュアル](#)」をご覧ください。

団体申出願
(団体コード未取得の方)

- ・団体情報の登録
- ・団体申出願

団体申出願期限
[日付] まで

※初めて認定試験インターネット申込を行う団体の方は、こちらを選択してください。

団体申出願
(団体コード取得済の方)

- ・団体申出願

団体申出願期限
[日付] まで

※過去に認定試験インターネット申込を行った事のある団体の方は、こちらを選択してください。

団体情報確認

- ・団体登録内容の確認・変更

確認期限：[日付] まで
変更期限：[日付] まで

団体一括登録

- ・団体申込で受験される方の一括登録

申込期限 [日付] まで

- ② 団体申出願で取得した「団体コード」「団体パスワード」を入力し、ログインをクリックする。

公益財団法人 日本医療保険事務協会

診療報酬請求事務能力認定試験 インターネット申込

1. 団体情報確認ログイン

団体コード通知メールに記載されている「団体コード」及び、
団体申出願の際に設定した「団体パスワード」を入力しログインしてください。

団体コードの取得がお済みでない方は[こちら](#)
団体コードの取得済で今期の団体申出願がお済みでない方は[こちら](#)
団体パスワードを忘れた場合は、[こちら](#) から送信することができます。

団体コード	D0000
団体パスワード	*****

ログイン

メインメニューへ

- ③ 「団体申込者登録用パスワード変更」をクリックする。

公益財団法人 日本医療保険事務協会

診療報酬請求事務能力認定試験 インターネット申込

代表者 様のページ ログアウト

団体情報確認メニュー

団体情報の確認・変更	団体情報の確認・変更を行うことができます。ただし受付状況が「仮受付」となった後は、受験申込者数は変更できません。 受験料のお支払方法についてはこちらから確認することができます。	利用期間 確認: まで 変更: まで
申込者情報の確認・変更	団体申込者情報の確認・変更を行います。	利用期間 確認: まで 変更: まで
団体パスワード変更	団体パスワードの変更を行います。	利用期間 まで
団体申込者登録用パスワード変更	団体申込者登録用パスワードの変更を行います。	利用期間 まで

- ④ 「現在のパスワード」と、「新しいパスワード」、「新しいパスワード（確認用）」を入力し、「変更」をクリックする。

公益財団法人 日本医療保険事務協会

診療報酬請求事務能力認定試験 インターネット申込

代表者 様のページ 団体情報確認メニュー ログアウト

団体申込者登録用パスワード変更

現在のパスワード	*****
新しいパスワード	***** 半角英数字で8文字。!#\$%等は使用できません。 確認のためもう一度入力してください。 *****

変更

(8)団体パスワードを忘れた場合

- ① 団体代表者メインメニューで「団体情報確認」をクリックする。

公益財団法人 日本医療保険事務協会

診療報酬請求事務能力認定試験 インターネット申込

団体代表者 メインメニュー

ボタンをクリックしてご希望のページにお進みください。
団体受験のお申込みの詳細については、「[団体申込マニュアル](#)」をご覧ください。

団体申込出願
(団体コード未取得の方)

- ・団体情報の登録
- ・団体申込出願

団体申込出願期限
■■■■■■■■■■ まで

※初めて認定試験インターネット申込を行う団体の方は、こちらを選択してください。

団体申込出願
(団体コード取得済の方)

- ・団体申込出願

団体申込出願期限
■■■■■■■■■■ まで

※過去に認定試験インターネット申込を行った事のある団体の方は、こちらを選択してください。

団体情報確認

- ・団体登録内容の確認・変更

確認期限：■■■■■■■■■■ まで
変更期限：■■■■■■■■■■ まで

団体一括登録

- ・団体申込で受験される方の一括登録

申込期限：■■■■■■■■■■ まで

- ② ログイン画面の「団体パスワードを忘れた場合はこちら」リンクをクリックする。

公益財団法人 日本医療保険事務協会

診療報酬請求事務能力認定試験 インターネット申込

1. 団体情報確認ログイン

団体コード通知メールに記載されている「団体コード」及び
団体申込出願の際に設定した「団体パスワード」を入力しログインしてください。

団体コードの取得がお済みでない方は[こちら](#)
団体コードの取得済で今期の団体申込出願がお済みでない方は[こちら](#)
団体パスワードを忘れた場合は [こちら](#) から送信することができます。

団体コード

団体パスワード

ログイン

メインメニューへ

- ③ 画面の指示に従って入力し、「次へ」をクリックする。

公益財団法人 日本医療保険事務協会

診療報酬請求事務能力認定試験 インターネット申込

パスワード送信(本人確認入力)

団体代表者様であることを確認します。
団体コード通知メールに記載されている団体コードと、申込時に登録した担当者カナ氏名を入力してください。

団体コード	D0000	
担当者カナ氏名	姓 山田	名 太郎

次へ

ログインへ

- ④ 申込時に登録した質問が表示される。
申込時に登録した回答を入力して、「パスワード送信」をクリックする。

公益財団法人 日本医療保険事務協会

診療報酬請求事務能力認定試験 インターネット申込

パスワード送信(本人確認入力)

ご本人であることを確認します。
申込時に登録した質問に対する回答を入力してください。

母親の旧姓は？	山田
---------	---------------------------------

パスワード送信

ログインへ

- ⑤ 登録されたメールアドレスに、パスワード通知メールが自動送信される。

公益財団法人 日本医療保険事務協会

診療報酬請求事務能力認定試験 インターネット申込

パスワード送信完了

登録されているメールアドレスへ
パスワードを送信しました。

ログインへ

(9)団体申込者登録用IDまたは団体申込者登録用パスワードを忘れた場合

- ① 団体代表者メインメニューで「団体情報確認」をクリックする。

公益財団法人 日本医療保険事務協会
診療報酬請求事務能力認定試験 インターネット申込

団体代表者 メインメニュー

ボタンをクリックしてご希望のページにお進みください。
団体受験のお申込みの詳細については、[「団体申込マニュアル」](#)をご覧ください。

団体申出願
(団体コード未取得の方)

- ・団体情報の登録
- ・団体申出願

団体申出願期限  まで

※初めて認定試験インターネット申込を行う団体の方は、こちらを選択してください。

団体申出願
(団体コード取得済の方)

- ・団体申出願

団体申出願期限  まで

※過去に認定試験インターネット申込を行った事のある団体の方は、こちらを選択してください。

団体情報確認

- ・団体登録内容の確認・変更

確認期限： まで
変更期限： まで

団体一括登録

- ・団体申込で受験される方の一括登録

申込期限  まで

- ② 団体申出願で取得した「団体コード」「団体パスワード」を入力し、ログインをクリックする。

公益財団法人 日本医療保険事務協会
診療報酬請求事務能力認定試験 インターネット申込

1. 団体情報確認ログイン

団体コード通知メールに記載されている「団体コード」及び、
団体申出願の際に設定した「団体パスワード」を入力しログインしてください。

団体コードの取得がお済みでない方は[こちら](#)
団体コードの取得済で今期の団体申出願がお済みでない方は[こちら](#)
団体パスワードを忘れた場合は、[こちら](#) から送信することができます。

団体コード	D0000
団体パスワード	*****

- ③ 「団体情報の確認・変更」をクリックする。

公益財団法人 日本医療保険事務協会
診療報酬請求事務能力認定試験 インターネット申込

代表者 様のページ ログアウト

団体情報確認メニュー

団体情報の確認・変更

団体情報の確認・変更を行うことができます。ただし受付状況が「仮受付」となった後は、受験申込者数は変更できません。
受験料のお支払方法についてはこちらから確認することができます。

利用期間
確認: まで
変更: まで

申込者情報の確認・変更

団体申込者情報の確認・変更を行います。

利用期間
確認: まで
変更: まで

- ④ 団体情報確認画面で「団体申込者登録用ID」と「団体申込者登録用パスワード」を確認できます。

公益財団法人 日本医療保険事務協会
診療報酬請求事務能力認定試験 インターネット申込

代表者 様のページ 団体情報確認メニュー ログアウト

団体情報確認

登録内容の変更を行う場合は、画面下部にある「登録内容の変更」ボタンを押してください。

注意事項

1 登録内容の変更は まで可能です。期限後の変更はできません。

申込手続状況

団体コード	
団体申込者登録用ID	DJ0000
登録日	

== 省略 ==

団体申込者登録用パスワード (団体申込者が使用するパスワードです。)	XXXXXXXX
通信欄	

団体代表者様確認用の質問・回答

質問	好きな食べ物は何？
回答	

登録内容の変更 ログアウト

[▲ページ先頭へ](#)